

ROMANIA
CONSILIUL LOCAL MACIUCA
JUDETUL VALCEA
Hotărârea nr. 8

Cu privire la : însusirea rapoartelor anuale de evaluare a aplicarii Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public si Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizională pe anul 2016

Consiliul local al comunei Măciuca, județul Vâlcea, întrunit în ședință ordinară la data de 27.01.2017, la care participă un număr de 11 consilieri din totalul de 11 în funcție, ședință condusă de domnul consilier, Rafailă Viorel ales președinte de ședință pentru un mandat de 3 luni;

LUÂND IN DEZBATERE:

- Expunerea de motive nr. 104 din 17.01.2017 a primarului localitatii, precum si proiectul de hotarare initiat;
- Raportul de evaluare a implementării legii 52/2003 în anul 2016, precum și raportul de evaluare a implementării legii nr. 544/2001 în anul 2016 înregistrat cu nr. 81 din 12.01.2017;
- referatul nr. 96 din 16.01.2017 întocmit de către secretarul localității pentru inițierea proiectului de hotarare;
- Adresa nr. 428 din 20.01.2017 emisa de Institutia Prefectului – Judetul Valcea
- Avizul comisiei pentru invatamant, sanatate si familie, protectie copii, tineret si sport, activitati social culturale si culte nr. 8 din 25.01.2017 ;
- Avizul comisiei pentru activitati economico-financiare, agricultura, de muncă și de protecție socială nr. 8 din 25.01.2017;
- Avizul comisiei juridice, apărarea ordinii publice, de disciplină, amenajarea teritoriului, urbanism,protectia mediului și turism nr. 8 din 23.01.2017;

În conformitate cu art. 5 al (2) din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public cu modificarile si completarile ulterioare; prevederile art. 12 din Legea nr. 52/2003 privind liberul acces la informatiile publice si transparenta decizionala; prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative;

În temeiul art. 45 alin. (1) și art.115 alin. 1 lit.b) din 215/2001 privind Legea administratiei publice, republicată, cu modificările si completările ulterioare, cu un număr de 11 voturi “pentru”, 0 voturi „abțineri” și 0 voturi „împotriva” a fost adoptată următoarea:

HOTĂRÂRE

Art.1. Se însușește raportul de evaluare asupra aplicării Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizională pe anul 2016, conform anexei nr. 1 care face parte integranta din prezenta hotarâre;

Art. 2. Se însușește raportul de evaluare asupra aplicării Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public pe anul 2016, conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotarâre;

Art. 3. Secretarul localității va comunica prezenta hotărâre la:

- Prefect
- Primar
- Compartimentul de specialitate
- Afisare pentru aducere la cunostiinta publica.

Președinte de ședință
RAFAILĂ VIOREL



Nr. 8 din 27.01.2017
Comuna Maciuca, județul Valcea

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar,

Jr. DUMITRAȘCU MARIA LAVINIA



**RAPORT DE EVALUARE
A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 52/2003 ÎN ANUL 2016**

INDICATORI	cod	RĂSPUNS
A. procesul de elaborare a actelor normative		
		La nivel local
1. Numărul proiectelor de acte normative adoptate în anul 2016	A1	81
2. Numărul proiectelor de acte normative care au fost anunțate în mod public	A2	81
Dintre acestea , au fost anunțate în mod public		
a. pe site-ul propriu	A2_1	0
b. prin afișare la sediul propriu	A2_2	81
c. prin mass-media	A2_3	0
3. Numărul de cereri primite pentru furnizarea de informații referitoare la proiecte de acte normative	A3	0
Din care solicitate de		
a. persoane fizice	A3_1	0
b. asociații de afaceri sau alte asociații legal constituite	A3_2	0
4. Numărul proiectelor transmise persoanelor fizice care au depus o cerere pentru primirea informațiilor referitoare la proiectul de act normativ	A4	0
5. Numărul proiectelor transmise asociațiilor de afaceri sau alte asociații legal constituite	A5	0
6. Numărul persoanelor responsabile pentru relația cu societatea civilă care au fost desemnate	A6	1
7. Numărul total al recomandărilor primite	A7	0
8. Numărul total al recomandărilor incluse în proiectelor de acte normative	A8	0
9. Numărul întâlnirilor organizate la cererea asociațiilor legal constituite	A9	0
10. Numărul proiectelor de acte normative adoptate în anul 2015 fără a fi obligatorie dezbaterea publică a acestora (au fost adoptate în procedură de urgență sau conțin informații care exceptează de la aplicarea Legii nr. 52/2003, conform art.5)	A10	0
B. Procesul de luare a deciziilor		
1. Numărul total al ședințelor publice (stabilite de instituțiile publice)	B1	17
2. Numărul ședințelor publice anunțate prin :		
a. afișare la sediul propriu	B2_1	17
b. publicare pe site-ul propriu	B2_2	0
c. mass-media	B2_3	0
3. Numărul estimat al persoanelor care au participat efectiv la ședințele publice (exclusiv funcționarii)	B3	120
4. Numărul ședințelor publice desfășurate în prezența mass-media	B4	0

5. Numărul total al observațiilor și recomandărilor exprimate în cadrul ședințelor publice	B5	0
6. Numărul total al recomandărilor incluse în deciziile luate	B6	0
7. Numărul ședințelor care nu au fost publice, cu motivația restricționării accesului		0
a. informații exceptate	B7_1	0
b. vot secret	B7_2	0
c. alte motive (care ?)	B7_3	0
8. Numărul total al proceselor verbale (minuta) ședințelor publice	B8	17
9. Numărul total al proceselor verbale (minuta) făcute publice	B9	17
C. Cazurile în care autoritatea publică a fost acționată în justiție		
1. Numărul acțiunilor în justiție pentru nerespectarea prevederilor legii privind transparența decizională intentate administrației publice		
a. rezolvate favorabil reclamantului	C1_1	0
b. rezolvate favorabil instituției	C1_2	0
c. în curs de soluționare	C1_3	0

Glosar de termeni :

- **Act normativ** = actul emis sau adoptat de o autoritate publică , cu aplicabilitate generală
- **Asociație legal constituită** = orice organizație civică , sindicală, patronală sau orice alt grup asociativ de reprezentare civică
- **Minuta** = documentul scris (procesul verbal) în care se consemnează în rezumat punctele de vedere exprimate de participanți la o ședință , precum și rezultatul dezbaterilor
- **Proiect de act normativ** = textul actului normativ înainte de adoptare
- **Recomandare** = orice punct de vedere , sugestie , propunere sau opinie , exprimată verbal sau în scris , primită de către autoritățile publice de la oricare persoană interesată în procesul de luare a deciziilor și în procesul de elaborare a actelor normative
- **Ședință publică** = ședința desfășurată în cadrul autorităților administrației publice și la care are acces orice persoană interesată

PRIMAR ,
Mărcolanu Mugurel

SECRETAR,
Jr. Dumitrascu Maria Lavinia

Responsabil aplicare lege
Jr. Dumitrascu Maria Lavinia

Primăria Măciuca
Județul Vâlcea



ANEXA 2 la HCL nr. 8 din 22.01.2017

Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001
COMUNA MĂCIUCA, JUDEȚUL VÂLCEA

Elaborat
Dumitrașcu Maria Lavinia
Secretar

RAPORT DE EVALUARE
a implementării Legii nr. 544/2001
în anul 2016

Subsemnata, Dumitrașcu Maria Lavinia, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2016, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez ca activitatea specifică a instituției a fost:

Foarte bună

Bună

Satisfacătoare

Nesatisfacătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2016:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

Suficiente

Insuficiente

2. Apreciați ca resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:

Suficiente

Insuficiente



3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

Foarte buna

Buna

Satisfacatoare

Nesatisfacatoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afisat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

Pe pagina de internet

La sediul instituției

în presa

în Monitorul Oficial al României

în alta modalitate:

2. Apreciați ca afisarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a) multiplicare panouri avizier

b)

c)

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, fata de cele minimale prevazute de lege?

Da, acestea fiind: solicitările altor instituții adresate cetățenilor

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Da

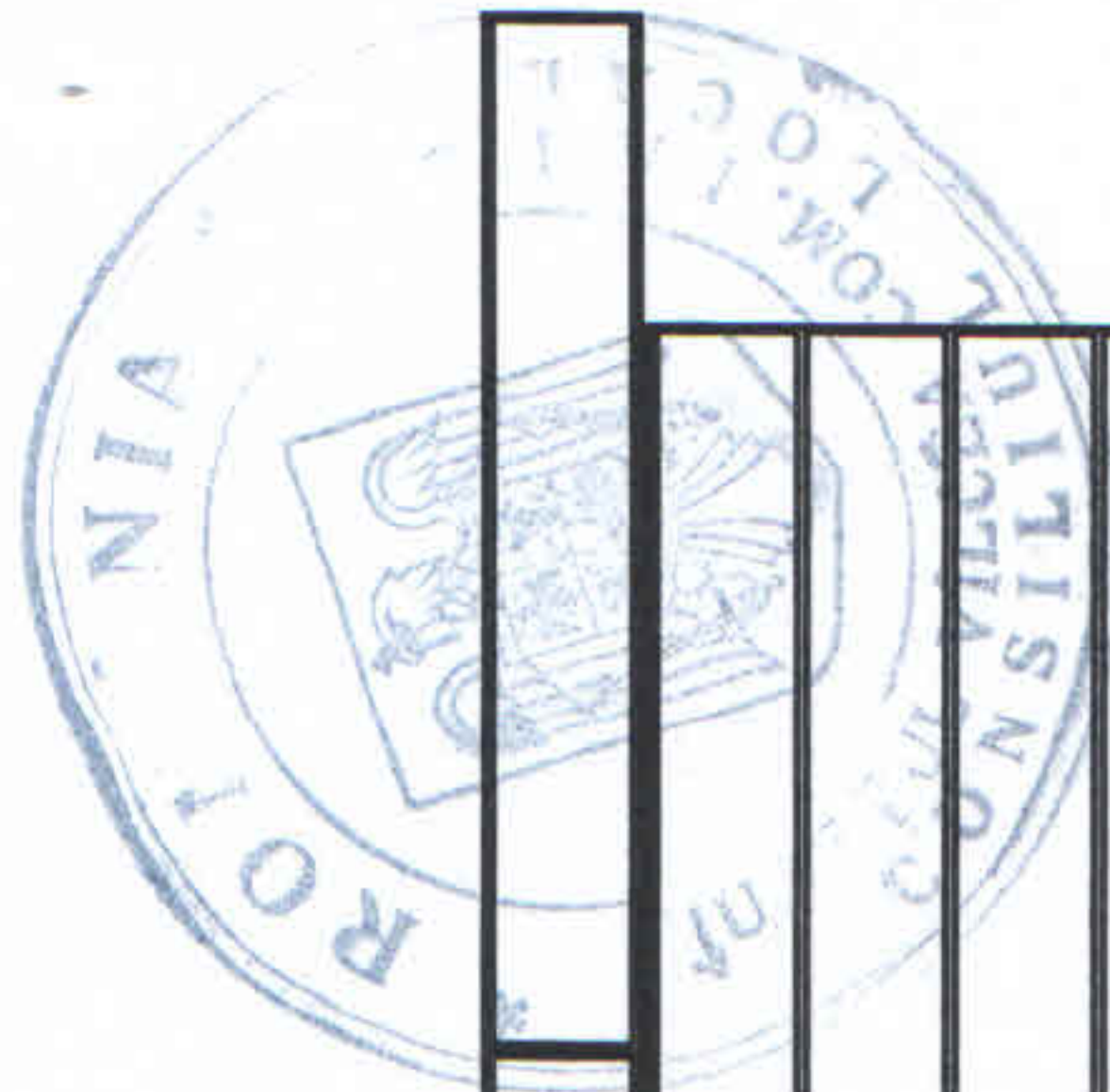
Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

suplimentarea personalului

B. Informații furnizate la cerere

1. Numarul total de solicitari de informatii de interes public	Dupa modalitatea de adresare		
	în functie de solicitant de la persoane fizice	pe suport hârtie	pe suport electronic verbal



	8	31	x	
Departajare pe domenii de interes				
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli etc.)				20
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor institutiei publice				39
c) Acte normative, reglementari				3
d) Activitatea liderilor institutiei				2
e) Informatiile privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completările ulterioare				-
f) Altele, cu mentinerea acestora:				

Termen de raspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
2. Numar total de sollicitati solutionate favorabil	Redirectionate catre alte institutii în 5 zile	Solutionate favorabil în termen de 10 zile	Solutionate favorabil în termen de 30 zile	Solicitari pentru care termenul a fost depasit	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli publice etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor institutiei publice	Acte normative, reglementari	Activitatea liderilor institutiei	Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificari le si completari le ulterioare	Altele (se precizeaza care)
	0	17	21	1	-	x	20	39	3	2	-	
39												

3. Mentionati principalele cauze pentru care anumite raspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. verificări atât în teren cât și în actele din institutie (legea 18/1991)

3.2.

3.3.

4. Ce masuri au fost luate pentru ca aceasta problema sa fie rezolvata?

4.1.

4.2.



Motivul respingerii		Departajate pe domenii de interes					
5. Numar total de solicitari si respinse	Exceptate, conform legii	Informatii inexistent	Alte motive (cu precizare a acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atributiilor institutiei publice	Acte normative, reglementari	Activitate a liderilor institutiei
	Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificari si completari ulterioare	Altele (se precizeaza care)					
-	-	-	-	-	-	-	-

5.1 Informatiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptarii acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informatiilor solicitate):

.....

6. Reclamatii administrative si plângeri în instanța

6.1. Numarul de reclamatii administrative la adresa institutiei publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completari ulterioare				6.2. Numarul de plângeri în instanta la adresa institutiei în baza Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completari ulterioare			
Solutionate favorabil	Respinse	În curs de solutionare	Total	Solutionate favorabil	Respinse	În curs de solutionare	Total
-	-	-	-	-	-	-	-

7. Managementul procesului de comunicare a informatiilor de interes public

7.1. Costuri	
Costuri totale de	Contravaloarea serviciului Care este documentul care



functionare ale compartimentului	serviciul de copiere	de copiere (lei/pagina)	sta la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
-	-	-	-

7.2. Cresterea eficientei accesului la informatii de interes public

a) Instructia dumneavoastra detine un punct de informare/biblioteca virtuala în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

Nu

b) Enumerati punctele pe care le considerati necesar a fi îmbunatatite la nivelul institutiei dumneavoastra pentru cresterea eficientei procesului de asigurare a accesului la informatii de interes public:

c) Enumerati masurile luate pentru îmbunatatirea procesului de asigurare a accesului la informatii de interes public:

PRIMAR,
Mărcușanu Mugurel



SECRETAR,
Jr. Dumitrascu Maria Lavinia

Responsabil aplicare lege
Jr. Dumitrascu Maria Lavinia