



Programul Operational Capital Uman 2014-2020 Axa prioritară: 5 „Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității”  
Operatiunea: 5.2 „Reducerea numarului de comunitati marginalizate aflate în risc de saracie si excluziune sociala din zona rurala si orase cu o populatie de pâna la 20.000 locuitori prin implementarea de masuri/ operatiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC.”  
Denumire proiect: „Masuri integrate de combatere a marginalizarii si excluziunii sociale in teritoriul GAL Tinutul Vinului”

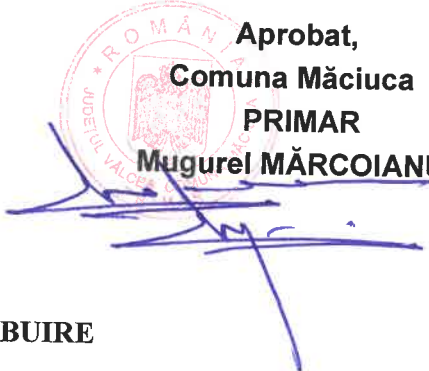
**Denumire beneficiar: Comuna Maciuca**

**Cod SMIS: 140635**

**Nr. contract: 7998/22.03.2021**

**Nr.2559/ 27.04.2023**

**Aprobat,**  
**Comuna Măciuca**  
**PRIMAR**  
**Mugurel MĂRCOIANU**



## **DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE**

### **Pentru achizitia de “SERVICII DE ORGANIZARE WORKSHOP-URI”**

*Cod CPV:* 55120000-7 Servicii de reuniuni și conferințe organizate la hotel (Rev.2)

*Proiect* Masuri integrate de combatere a marginalizarii si excluziunii sociale in teritoriul GAL Tinutul Vinului

*Sursa de finantare:* FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

*Valoarea estimata:* **253.000,00 lei fara TVA**

*Procedura aplicata:* **Procedură proprie**

## FISA DE DATE A ACHIZITIEI

### SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

#### I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: COMUNA MACIUCA	
Adresa: Maciuca, România, Str. Principală nr. 31, judetul Vâlcea, cod postal 247345, România	
Localitate: COMUNA MACIUCA	Telefon: 0250769706
E-mail: <a href="mailto:maciuca@vl.e-adm.ro">maciuca@vl.e-adm.ro</a>	Țara: Romania
Punct(e) de contact: MUGUREL MĂRCOIANU	CIF 2541584
Adresa/ele de internet (daca este cazul): <a href="http://www.primaria-maciuca.ro">http://www.primaria-maciuca.ro</a>	
Adresa sediului principal al autorității contractante (URL):	
Adresa profilului cumparatorului (URL): <a href="http://www.primaria-maciuca.ro">http://www.primaria-maciuca.ro</a> la rubrica Anunturi și rubrica SMIS 140635	
Alte informații pot fi obținute la:	
<input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.1</i>	
Caietul de sarcini și documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv și sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute la:	
<input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: in S.E.A.P. pe <a href="http://www.primaria-maciuca.ro">http://www.primaria-maciuca.ro</a> la rubrica Anunturi și rubrica SMIS 140635	
Ofertele sau solicitarile de participare trebuie transmise la:	
<input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: in S.E.A.P. pe <a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a>	

#### I.2) TIPUL AUTORITAȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITAȚILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate naționala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeana sau organizație europeana <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): Autoritate regionala sau locala	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranța publica <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura și religie <input type="checkbox"/> Educație <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): Servicii generale ale administratiei publice
Autoritatea contractanta acționeaza in numele altor autorități contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

### SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

#### II.1) DESCRIERE

<b>II.1.1) Denumirea data contractului de autoritatea contractanta</b>		
Servicii de organizare workshop-uri pentru membrii grupului tinta din proiectul „ Masuri integrate de combatere a marginalizarii si excluziunii sociale in teritoriul GAL Tinutul Vinului”		
<b>II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor</b>		
a) Lucrari	B) Produse	c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Executare	Cumparare	Categoria serviciilor
Proiectare si executare	Leasing	5 - Servicii hoteliere și de

Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta <input type="checkbox"/>	Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/> O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/>	restaurant Cod NUTS 041 Regiunea Sud-Vest Oltenia Cod NUTS 415 VÂLCEA
Locul principal de executare ..... Cod NUTS .....	Locul principal de livrare Cod NUTS.....	Locul principal de prestare Regiunea Sud-Vest Oltenia
<b>II.1.3) Procedura implica Un contract de achizitii publice</b>		
Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD)		<input checked="" type="checkbox"/>
Incheierea unui acord-cadru		<input type="checkbox"/>
<b>II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor</b>		
Servicii de organizare workshop-uri pentru membrii grupului tinta din proiectul "Masuri integrate de combatere a marginalizarii si excluziunii sociale in teritoriul GAL Tinutul Vinului"		
<b>II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)</b>		
	<b>Vocabular principal</b>	<b>Vocabular suplimentar (dupa caz)</b>
Obiect principal	55120000-7 Servicii de reuniuni și conferințe organizate la hotel (Rev.2)	
Obiect(e) suplimentar(e)		
<b>II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice</b> da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>		
<b>II.1.8) Impartire in loturi</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
Dacă da, este necesar să se depună oferte pentru:		
un singur lot <input type="checkbox"/>	unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/>	toate loturile <input type="checkbox"/>
<b>II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		

## II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

<b>II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile)</b>						
Nr. Crt	Denumire serviciu/ produs/ lucrare	U.M.	Cant.	Nr. WS	Pret unitar Estimate pentru 2 sedinte - lei fara TVA	Pret total estimat - lei fara TVA -
1	Servicii de organizare workshop-uri (2 tipuri de WS* 2 zile* 220 pers.)	Pers.	220	2	1.150,00	253.000,00
<b>Total estimat lei fara TVA</b>						<b>253.000,00</b>
<b>II.2.2) Optiuni (dupa caz)</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>						

## II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata contractului: 7 luni

## II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

**II.4.1. Ajustarea pretului contractului**da  nu **SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE**  
**III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT****III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)****III.1.1.a) Garantie de participare**da  nu 

Cuantumul garantiei de participare este **2.530,00** lei. Garantia de participare poate fi constituita si în lei sau altă valută, cursul de referință calculat pentru plata acesteia fiind cel stabilit de Banca Nationala a Romaniei (BNR) ([www.bnr.ro](http://www.bnr.ro)). Data de referinta calculata pentru constituirea garantiei de participare în valută va fi: cu 5 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

Modul de constituire a garantiei de participare:

1. Prin virament bancar in contul **RO45TREZ6795006XXX000412** deschis la Trezoreria BĂLCEȘTI. Se va depune dovada plății odată cu depunerea ofertei.
2. Printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de catre o societate bancara sau de catre o societate de asigurari, conform modelului prezentat in Formularul 5 din Sectiunea Formulare.

Perioada de valabilitate a garantiei: 120 de zile de la termenul limita pentru depunerea ofertelor. Garantia trebuie sa fie irevocabila. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

In cazul depunerii de oferte in asociere, garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici.

Garantia de participare emisa in alta limba va fi insotita de traducerea autorizata in limba romana.

Documentul de constituire a garantiei de participare va fi depus la sediul autoritatii contractante, pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor.

**III.1.1.b) Garantie de buna executie**da  nu 

Cuantumul garantiei de buna executie: 5% din valoarea contractului de achizitie publica, exclusiv TVA.

Modul de constituire a garantiei de buna executie, in conformitate cu prevederile art. 40 din HG nr. 395/2016: prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, sau daca partile convin, garantia de buna executie se poate constitui si prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale.

**III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante**

„Masuri integrate de combatere a marginalizarii si excluziunii sociale in teritoriul GAL Tinutul Vinului” – cod proiect: 140635, finantat din FSE prin POCU 2014-2020/ buget de stat

**III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)**

- asociere cf. art.53 din Legea nr. 98/2016

**III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz)**da  nu **III.1.5) Legislatia aplicabila**

Legislatia relevanta pentru procedurile de atribuire a contractelor de achizitie publica este publicata pe site-ul [www.anap.ro](http://www.anap.ro).

- a) Legea privind achizitiile nr 98/2016;
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;

- d) Informatii suplimentare/actele normative cu relevanta in domeniul mediului, social, al relatiilor de muncă si fiscalitatii se gasesc la adresele:  
www.mmediu.ro/acte\_normative.htm; www.anofm.ro ; [www.inspectiamuncii.ro](http://www.inspectiamuncii.ro) ,  
www.mmuncii.ro, www.mfinante.ro Pentru situatiile neacoperite de prezenta Documentatie de Atribuire se aplica legislatia in vigoare a României.
- e) Procedura simplificata proprie

### III.2. CONDITII DE PARTICIPARE

#### III.2.1. Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

##### III.2.1.a) Situatia personala a ofertantului

*Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate*

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art.58-60 din Legea nr.98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se vor completa declaratii pe propria raspundere de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Ofertantii, tertii sustinatori și subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.164, art.165, art.167 din Legea nr.98/2016. Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt:

Mărcoianu Mugurel- Primar Comuna Măciuca;  
Nicolescu Cristina – Secretar general Comuna Măciuca;  
Tudora Mirela- Consilier principal– contabil primăria comunei Măciuca  
Trocaru Petre-Marian – Manager proiect SMIS 140635  
Bunescu Marieta- Consilier superior – responsabil CFPP;  
Urs Elena-Cristina- Consilier principal – Achiziții publice  
Moja Denisa-Maria – Expert grup țintă;  
Năstasie Elena-Lavinia – Asistent medical comunitar- Expert grup țintă;  
Mehedințu Emilia-Maria – Consilier principal asistență socială – expert grup țintă;  
Burdulea Mariana – Inspector superior;  
Rafailă Viorel – Consilier cabinet demnitar – Expert grup țintă.

(Modalitatea de îndeplinire a cerintei: se vor completa declaratii pe propria raspundere de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant) cu informatiile aferente situatiei lor.)

Documente justificative:

1. certificate din care sa reiasa lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
2. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
4. alte documente edificatoare, după caz.

##### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

*Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:*

Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum și faptul ca are capacitatea



profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Aceste documente justificative pot fi:

- certificat constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta.

Alte informatii minimale ce trebuie sa se regaseasca in documentul constatator sunt:

- date de identificare legale (denumire, sediu, cod unic de inregistrare);
- activitatile principale si secundare;
- reprezentantii legali.

Documentele constatatoare trebuie sa ateste ca obiectul contractului are corespondenta in activitatea ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului, pentru partea din contract pe care o realizeaza.

Din documentul de inregistrare trebuie sa reiasa ca ofertantii detin cod CAEN aferent procedurii de atribuire.

Modalitatea de indeplinire a cerintei: se vor depune documente justificative de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant) cu informatiile aferente situatiei lor.

Informatiile din documentele constatatoare trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestuia.

Dovada proprietatii sau o forma contractuala (proprietate, comodat, inchiriere, colaborare etc) pentru minim 2 unitati de cazare propuse cu o capacitate de minim 110 persoane, din regiunea Sud-Vest Oltenia, într-o zona turistica/montană, care sa respecte prevederile Caietului de sarcini.

Neîndeplinirea acestei cerinte atrage excluderea ofertantului de la procedura privind atribuirea contractului.

### III.2.2. Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca a realizat o cifra de afaceri medie anuala cel putin egala cu valoarea estimata a contractului – 253.000,00 lei, iar cifra de afaceri globala se va demonstra pentru ultimii, 3 ani (2022, 2021 si 2020). În situatia în care ofertantul a fost înfiintat sau si-a început activitatea economica de mai putin de 3 ani se va lua în considerare prezentarea informatiilor corespunzatoare perioadei efective de activitate. Neîndeplinirea acestei cerinte atrage excluderea ofertantului de la procedura privind atribuirea contractului.

Modalitatea de indeplinire

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate privind capacitatea economica si financiara pot fi:

- bilanurile contabile sau extrase de bilant inregistrate la organele competente /raport de audit dupa caz, sau orice alte documente edificatoare. În cazul în care operatorul economic își demonstrează situatia economică și financiară invocand si sustinerea acordată, de catre unul sau mai multi terti, atunci operatorul economic are obligatia de a dovedi autoritatii contractante ca a luat toate masurile necesare pentru a avea acces in orice moment la resursele necesare, prezentand un angajament in acest sens din partea tertului/tertilor- Formularul 1.

Pentru situatiile financiare exprimate in alte monede decat euro se va folosi pentru conversie rata medie anuala de schimb comunicata de catre Banca Nationala a Romaniei ([www.bnr.ro](http://www.bnr.ro)).

Odata cu depunerea documentelor justificative se va prezenta angajamentul tertului sustinator (împreuna cu documente anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/tertii sustinatori, din care rezulta modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia/acestora). Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are

	<p>obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul/ tertii sustinator/ sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Ofertantul, prin actul incheiat cu tertul/tertii sustinator (i), trebuie sa garanteze materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului angajament ferm, acest act devenind anexa la anagajamentul ferm. In cazul in care Furnizorul intampina dificultati pe parcursul executarii Contractului, iar pentru a demonstra indeplinirea criteriilor referitoare la situatia economica si financiara a beneficiat de sustinerea unui/unor tert/terti, Prestatorul cesioneaza, cu titlu de garantie, in favoarea Achizitorului, orice drept la despagubire si/sau pretentie la daune pe care le-ar putea avea impotriva tertului/tertilor sustinator(i) pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin angajamentul ferm de sustinere. In acest sens, prin actul incheiat intre Furnizor si tertul/tertii sustinator(i), anexa la Contract, partile vor stabili dreptul Achizitorului la orice drept la despagubire si/sau pretentie la daune pe care le-ar putea avea Furnizorul impotriva tertului/tertilor sustinator(i) pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin angajamentul ferm de sustinere.</p>
<p><b>III.2.3. a Capacitatea tehnica si/sau profesionala</b></p>	
<p><b>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:</b></p>	<p><b>Modalitatea de indeplinire:</b></p>
<p><b>Experienta similara</b></p> <p>Neindeplinirea acestei cerinte atrage excluderea ofertantului de la procedura privind atribuirea contractului.</p>	<p>Declaratie privind serviciile prestate in ultimii 3 ani - completare si prezentare formular 6, original. Pentru sustinerea experientei similare, ofertantul trebuie sa faca dovada ca a prestat servicii similare in valoare cumulată de minim 253.000,00 lei fără TVA, la nivelul unui contract sau mai multor contracte.</p> <p>In vederea indeplinirii cerintei, ofertantii vor depune documente justificative prin care sa confirme prestarea si receptia serviciilor similare cu obiectul contractului, perioada în care au fost prestate serviciile, valoarea contractului.</p> <p>-Documente prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară(așa cum prevede art.12 alin.6 din Instrucțiunea ANAP nr.2/2017)sunt următoarele fără a se limita la,enumerarea nefiid cumulativă:</p> <p>-copii ale unor părți relevante ale contractelor pe</p>

	<p>care le-au îndeplinit;          -certIFICATE de predare-primire;          -recomandări;          -proces-verbale de recepție;          -certIFICATE constatatoare.          Ofertantul trebuie să depună documente prin care se confirmă prestarea de servicii similare, documente care trebuie emise sau contrasemnate de către clientul beneficiar public sau privat și trebuie să conțină informații din care să rezulte în mod expres faptul că serviciile au fost prestate în conformitate cu obligațiile contractuale.</p>
<p><b>Informatii privind asocierea, subcontractantii si tertii sustinatori</b></p>	<p><b>Modalitatea de indeplinire a cerintei:</b></p>
<p>Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant sau candidat, individual sau in comun cu alti operatori economici, (inclusiv in forme de asociere temporara constituite in scopul participarii la procedura de atribuire), subcontractant propus sau tert sustinator, in conditiile prevazute in Legea nr.98/2016. In cazul in care este depusa oferta de catre operatori economici care participa in comun la procedura de atribuire, fiecare dintre acestia sa demonstreze indeplinirea unui nivel al criteriilor referitoare la experienta similara proportional cu cota de implicare in executarea viitorului contract.</p> <p>1. Prezentarea Acordului de asociere-din care sa rezulte cine este liderul asociatiei si partea din contract pe care o va indeplini fiecare asociat (fizic, valoric si procentual din valoarea contractului).</p> <p>2. Declaratie privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanti si specializarea acestora.</p> <p>3. Lista cu subcontractantii va fi insotita de acorduri de subcontractare.</p> <p>Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/or asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Tertul/tertii care asigura sustinerea in ceea ce priveste indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si/sau profesionala</p>	<p>Se vor completa documente justificative de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator) cu informatiile aferente situatiei lor.</p>



<p>nu trebuie sa se incadreze in motivele de excludere prevazute la art.164,165 si 167.</p> <p>Ofertantul precizeaza in oferta partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de identificare ale subcontractantilor propusi. Subcontractantul /subcontractantii propusi nu trebuie sa se incadreze in motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167.</p> <p>Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant, individual ori in comun cu alti operatori economici, inclusiv in forme de asociere temporara constituite in scopul participarii la procedura de atribuire, in conditiile prevazute de Legea nr.98/2016. In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea contractului asocierea va fi legalizata in conformitate cu prevederile art. 54 alin (2) din Legea nr.98/2016.</p>	
<b>III.2.3. b.) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului</b>	
-	-
<b>III.2.4. Contracte rezervate (dupa caz)</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

#### SECTIUNEA IV: PROCEDURA

##### IV.1) TIPUL PROCEDURII

<b>IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare</b>	
<b>IV.1.1) a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire</b>	
	Offline <input checked="" type="checkbox"/> Online <input type="checkbox"/>
<b>IV.1.1) b) Tipul procedurii</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Procedura proprie conform Anexei 2 din Legea 98/2016	

##### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

<b>IV.2.1) Criterii de atribuire (bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare)</b>		
a) cel mai bun raport calitate-pret;	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	
b) cel mai bun raport calitate-cost;	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	
c) costul cel mai scazut;	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	
d) pretul cel mai scazut.	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Denumire avantaj evaluare</b>	<b>Descriere</b>	<b>Pondere avantaj</b>
<b>Prețul ofertei</b>	<b>Avantaj financiar</b>	<b>80%</b>
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:</p> <p>a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor admisibile se acordă punctaj maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 80 puncte;</p> <p>b) pentru oricare alt preț ofertat, punctajul se acordă astfel: Punctaj Preț ofertă n = (Preț minim ofertat / Preț n) x 80 puncte. Preț minim și Preț n, sunt prețuri ofertate și se exprimă în lei fără TVA</p>		
<b>Oferta tehnică</b>	<b>Avantaj calitativ - Cazarea</b>	<b>20%</b>
<b>Calitatea serviciilor</b>	<b>participanților la workshop</b>	
<p>- Cazarea și workshop-ul se organizează în aceeași locație de categoria 4 stele sau 4 margarete– 20 puncte.</p> <p>- Cazarea se face într-o singură locație, de categoria 4 stele sau 4 margarete, dar separată de locația de</p>		

organizare a workshop-ului – **15 puncte.**

- Cazarea și workshop-ul se organizează în aceeași locație de categoria 3 stele sau 3 margarete: - **10 puncte.**

- Cazarea se face într-o singură locație, de categoria 3 stele sau 3 margarete, dar separată de locația de organizare a workshop-ului – **5 puncte.**

- Cazarea și workshop-ul se organizează într-o locație de categoria 2 stele sau 2 margarete– **0 puncte.**

**Notă\*** Se vor prezenta ofertele privind cazarea sau alte documente relevante care să permită evaluarea/punctarea conform algoritmilor prezentați cu indicarea locației de cazare și a sălii de organizare a workshop-urilor. Prezentarea și indicarea locației privind cazarea și locul de desfășurare al workshop-urilor la categorii sub 2 stele/margarete este inacceptabilă.

În condițiile în care nu este prezentată modalitatea de asigurare a serviciilor privind cazarea și locul de desfășurare al workshop-urilor, oferta se va considera ca fiind neconformă.

$P = P_f + P_c$

$P_f$ -avantaj oferta financiară

$P_c$ -avantaj calitate ofertă

Punctaj maxim total :100

**IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică**

da  nu

#### **IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE**

**IV.3.1) Numar de referința atribuit dosarului de autoritatea contractanta:**

**IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract** da  nu

**IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactata oferta sau cererea de participare**

ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV

Altele: \_\_\_\_\_

**IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa își mențină oferta: 120** de zile de la termenul limita de primire a ofertelor.

#### **IV.4. PREZENTAREA OFERTEI**

**IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice**

Propunerea tehnica se va depune la sediul autoritatii contractante pana la data si ora limita de depunere a ofertelor.

Propunerea tehnica va fi elaborata astfel incat sa rezulte ca sunt indeplinite in totalitate cerintele aferente Caietului de sarcini. Cerintele impuse prin prezenta documentatie de atribuire sunt considerate minimale. In acest sens, orice oferta prezentata va fi luata in considerare, dar numai in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea in principal a cerintelor minime sau al unui nivel calitativ superior cerintelor minime solicitate in caietul de sarcini.

In cazul in care pe parcursul indeplinirii contractului se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice depusa de ofertant sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini,

In cazul unei asocieri, se va expune modul de implicare si de alocare a resurselor tuturor partenerilor asocierii.

Ofertantul va depune o declaratie din care sa reiasa faptul ca, la elaborarea ofertei, a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social și al relatiilor de munca, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii si ca va respecta aceste cerinte pe parcursul

prestarii serviciilor care fac obiectul prezentei proceduri de atribuire. Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

Informații detaliate privind reglementările în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile de muncă, protecția muncii, sănătate și securitate în muncă, pot fi obținute de la Inspectoratul Teritorial de Muncă Vâlcea (<https://www.inspectiamuncii.ro/web/itm-valcea/>)

#### IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Oferta financiară se va prezenta la sediul Primăriei comunei Măciuca.

Oferta financiară are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului, pe toată durata de valabilitate stabilită.

Ofertantul va include în propunerea financiară și orice costuri legate de îndeplinirea contractului, astfel cum este solicitat prin documentația de atribuire.

Valoarea ofertată se va încadra în valoarea declarată în Fișa de date la pct. II.2.

Ofertantul va atașa și formularul de contract semnat pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract.

În cazul în care oferta conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul deși a fost informat cu respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective, oferta este considerată neconformă.

Propunerea financiară se va exprima în lei și se va depune la sediul Autorității Contractante până la data și ora limită de depunere a ofertelor.

#### IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Operatorul economic are obligația de a transmite oferta, până la data și ora-limită de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare.

### SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

<b>VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC</b>		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
<b>VI.2) Contractul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare FSE prin POCU 2014-2020</b>		da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
<b>VI.3) ALTE INFORMAȚII</b>		
Operatorii economici participanți în comun, a căror ofertă a fost desemnată câștigătoare, sunt obligați ca la semnarea contractului să prezinte în formă autentică documentul/documentele care a(u) stat la baza participării în comun la procedura de atribuire.		
În cazul în care ofertele de pe primul loc au același punctaj financiar se va solicita reofertarea prețului prin transmiterea de noi propuneri financiare. Oferta declarată câștigătoare va fi cea cu prețul reofertat cel mai scăzut.		
<b>VI.4) CAI DE ATAC</b>		
<b>VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac</b>		
Denumire oficială: <b>Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor</b>		
Adresa: <b>Str. Stavropoleos nr. 6 sector 3</b>		
Localitate: <b>București</b>	Cod poștal: <b>030084</b>	Țara: <b>Romania</b>
E-mail: <b><a href="mailto:office@cnsr.ro">office@cnsr.ro</a></b>	Telefon: <b>+40 213104641</b>	
Adresa Internet (URL): <b><a href="http://www.cnsr.ro">www.cnsr.ro</a></b>	Fax: <b>+40 213104642</b>	
<b>Organismul competent pentru procedurile de mediere (după caz)</b>		
Denumire oficială:		
Adresa:		
Localitate:	Cod poștal:	Țara:
E-mail:	Telefon:	
Adresa Internet (URL)	Fax:	
VI.4.2) Utilizarea cailor de atac ( <i>completați rubrica VI.4.2 sau, după caz, rubrica VI.4.3</i> )		
<b>Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevăzute la art. 8 din Legea nr.101/2016</b>		

<b>VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac</b>	
Denumire oficiala: COMUNA MACIUCA	
Adresa: Maciuca, România, Sat Oveselu, Str. Principală nr. 71, , județul Vâlcea, cod postal 247345, România	
Localitate: COMUNA MACIUCA	
E-mail: <a href="mailto:maciuca@vl.e-adm.ro">maciuca@vl.e-adm.ro</a>	Țara: Romania
Punct(e) de contact: MUGUREL MARCOIANU	0250769706
Adresa/ele de internet (daca este cazul):	
Adresa sediului principal al autoritații contractante (URL):	
Adresa profilului cumparatorului (URL): <a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a>	

**Întocmit:**

**Consilier, Rafailă Viorel**

**Consilier, Urs Elena-Cristina**

**Avizat,  
Manager proiect,  
Trocaru Petre-Marian**